

**Aide horticulteur(trice)
Journalier(ère)**



Type d'emploi

- Occasionnel (de mai à octobre 2019)
- 40 heures par semaine;
- Salaire selon les compétences conformément à l'échelle salariale en vigueur.

Description de tâches

- **Aide-horticulteur(trice)** : sous l'autorité du chef de Division parcs et bâtiments, le (la) titulaire de ce poste apporte le soutien à l'équipe du personnel en horticulture et participe à la réalisation de différents projets et activités d'entretien général des aménagements paysagers incluant la tonte de gazon.
- **Journalier(ère)** : sous l'autorité du chef de division Parcs et Bâtiments, le (la) titulaire de ce poste remplit diverses tâches relatives aux travaux d'entretien des parcs et des bâtiments municipaux, de maintenance des équipements et terrains de la Municipalité.

Exigences

Expérience pertinente et posséder un permis de conduire.

Les personnes intéressées et répondant aux exigences doivent acheminer leur curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation par la poste ou par courriel **avant le 22 mars 2019, à 15 h, à :**

Ville de Sainte-Catherine-de-la-Jacques-Cartier
2, rue Laurier
Sainte-Catherine-de-la-Jacques-Cartier (Québec) G3N 1W1
Courriel : info@villescjc.com
Information : 418 875-2758

Seuls les candidats ou candidates retenus pour une entrevue seront contactés.